



## Regolamento Assegnazione Soggiorni CRAEM

I criteri di selezione che verranno applicati per tutti i soggiorni CRAEM, in merito ai periodi con richieste superiori alla disponibilità, saranno i seguenti:

1. Precedenza ai Soci Effettivi con garanzia di mantenimento della quota di 1/5 dei posti disponibili per i Soci Straordinari e, di seguito, Soci Aggregati ed Aderenti.
2. A parità di diritto tra Soci della stessa categoria si procederà a sorteggio secondo date e modalità indicate dal CRAEM.
3. La selezione viene eseguita sulla base dei soggiorni di cui ciascun Socio ha usufruito negli ultimi tre anni per la stagione estiva o invernale (**in occasione della stagione invernale, saranno tenute in considerazione unicamente le prenotazioni riguardanti il periodo di CAPODANNO per gli alberghi di BORMIO e DIANO MARINA**).
4. È sancito il diritto di precedenza per il Socio Effettivo che è incluso nella richiesta di soggiorno rispetto al Socio Effettivo che faccia domanda solo per i suoi Aggregati.
5. La richiesta di partecipazione ad un soggiorno presentata da un Socio Effettivo, accompagnato da uno o più Soci Aderenti, non pregiudicherà il diritto di precedenza spettante al Socio Effettivo solo qualora il Socio Effettivo ed i Soci Aderenti che lo accompagnano occupino la medesima stanza o roulotte.
6. Il pagamento in trattenuta dei soggiorni richiesti per Aggregati di Soci Effettivi sarà possibile solo ove la relativa domanda sia firmata e presentata personalmente dal Socio Effettivo.
7. Si potranno consegnare domande anche per periodi in aggiunta a quelli predefiniti di almeno una settimana, inoltre sarà possibile prenotare per più soggiorni (fino a un massimo di 3 richieste) specificando, su ciascuna domanda, la priorità di selezione.

L'assegnazione verrà effettuata dall'Ufficio Soggiorni mediante applicazione del suddetto regolamento. Sarà possibile verificare l'esito delle richieste, dopo l'effettuazione degli eventuali sorteggi, presso le sedi Craem oppure sul sito internet [www.craem.it](http://www.craem.it).

## Rinunce e penalità

Le rinunce dovranno sempre essere notificate per iscritto, con specificata la motivazione ed inviate per posta o consegnate a mano agli sportelli CRAEM.

- Per chi rinuncia prima della chiusura delle prenotazioni, non sarà applicata alcuna penale.
- Per chi rinuncia dopo la chiusura delle prenotazioni e la rinuncia riguarda l'intero periodo prenotato, verrà conteggiata la presenza al soggiorno ai fini della determinazione dell'ammissione ai soggiorni per gli anni successivi.

Sarà inoltre applicata una penale pro-capite pari ai seguenti importi:

- **10%** della retta per l'intero periodo prenotato, se la rinuncia viene comunicata dal 60° al 30° giorno antecedente la data d'inizio del turno prenotato.
- **30%** della retta per l'intero periodo prenotato, se la rinuncia viene comunicata dal 30° al 14° giorno antecedente la data di inizio del turno prenotato.
- **100%** della retta per l'intero periodo prenotato, se la rinuncia viene comunicata nei 14 giorni antecedenti la data d'inizio del turno prenotato.

Per i Soci prenotati che non si presenteranno al soggiorno o rinunceranno parzialmente al periodo prenotato, sarà applicata una penale pari al **100%** della retta pro-capite per il periodo non usufruito. Per le rinunce derivanti da ricovero ospedaliero (attestato da certificato di ricovero) o giustificate da motivi di salute (attestati da certificato medico), la penale non sarà applicata limitatamente alla persona malata ed al suo nucleo familiare. Il certificato medico dovrà pervenire all'ufficio soggiorni CRAEM, allegato a lettera di rinuncia riportante indicazione specifica del periodo di soggiorno non effettuato, entro e non oltre 15 giorni dalla notifica della rinuncia.